



# COMUNE DI MISILMERI

Provincia di Palermo

## ORIGINALE

### **Verbale n. 3 della seduta del Consiglio Comunale del 22 aprile 2016**

L'anno duemilasedici, il giorno ventidue, del mese di aprile, alle ore 10:20 e ss., nella sala delle adunanze consiliari di questo Comune, alla seduta di inizio, disciplinata dall'art. 30 della L.r. 9/86, quale risulta sostituito dall'art. 21 della L.r. 26/93, in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai consiglieri nei modi e nei termini previsti dalle disposizioni di legge vigenti nella Regione Siciliana, risultano presenti all'appello nominale:

Cerniglia Filippo, Cocchiara Agostino, Coniglio Antonio, D'Acquisto Rosalia, Ferraro Elisabetta, Ingrassia Antonio, Lo Franco Giusto, Lo Gerfo Giusto, Romano Vincenzo, Tripoli Roberta, Tripoli Salvatore, Tubiolo Antonino, Vicari Giovanna e Vicari Stefano.

Sono presenti, pertanto, n. 14 consiglieri.

Il Presidente del Consiglio Comunale, dott.ssa Rosalia D'Acquisto, constatata la presenza del numero legale ai sensi del citato comma dell'art. 30 della L.r. 9/86, e ss.mm.ii., dichiara aperta la seduta. Sono le ore 10:20.

Assiste il Segretario Generale del Comune, dott.ssa Pietra Quartuccio.

Si dà atto della presenza in aula del Sindaco, dott.ssa Rosalia Stadarelli, e degli assessori comunali, sigg.ri Ferraro Elisabetta, Minì Filippo e Di Fede Anna Lucia.

Il Presidente, ai sensi dell'art. 27 del regolamento di funzionamento del consiglio comunale designa gli scrutatori dell'odierna seduta nelle persone dei consiglieri Coniglio Antonio, Cocchiara Agostino e Ingrassia Antonio. Quindi, ai sensi del comma 2° del richiamato art. 27 dà comunicazione dell'avvenuto deposito del verbale della seduta precedente del 22.03.2016. Nessun consigliere chiede di intervenire al riguardo e, pertanto, ai sensi del comma 3°, il verbale si ritiene formalmente approvato.

Il Presidente dà la parola al cons. Vicari Giovanna, la quale comunica l'intenzione della quarta Commissione Consiliare Permanente di devolvere l'importo del gettone di presenza in favore della Missione Speranza e Carità di

Biagio Conte per l'opera meritoria svolta. Preannuncia che per la prossima seduta consiliare sarà approntata apposita proposta.

Il Presidente, constatato che nessun altro consigliere chiede di intervenire, passa alla trattazione del punto 2 iscritto all'o.d.g. avente ad oggetto: " IUC – Imposta unica comunale. Approvazione piano economico-finanziario e determinazione tariffe componente TARI – Tassa sui rifiuti per l'anno 2016".

Chiesta ed ottenuta la parola, Il Sindaco relaziona ed illustra la proposta di deliberazione. In particolare, chiarisce le motivazioni del provvedimento e le modalità di calcolo della tariffa. Si sofferma poi sul piano d'ambito dei rifiuti elaborato dalla precedente gestione commissariale, il quale, se applicato, determinerebbe un aumento del 50% della tariffa. Fa presente che, rispetto all'anno decorso si prevede un aumento della tariffa pari al 4%. Informa, successivamente, sull'avvio, a decorrere dal mese di maggio, del servizio di raccolta degli ingombranti; a tale riguardo, chiede la collaborazione della cittadinanza, anche con critiche e proposte costruttive e fa presente che ogni consiglio sarà bene accetto. Inoltre, comunica che, a partire dal mese di giugno, saranno tolti i cassonetti della nettezza urbana nelle vie principali della città e sarà dato avvio alla raccolta differenziata.

A questo punto, entro in aula il consigliere Giusto Strano. Sono presenti n. 15 consiglieri.

Il Presidente, constatato che nessun altro chiede di intervenire, dopo avere dato lettura della proposta di deliberazione, invita i consiglieri a votare la proposta in forma palese. Si ottiene il seguente risultato: presenti 15, votanti 15, voti favorevoli espressi per alzata e seduta: 15. Il Presidente, con l'assistenza degli scrutatori in precedenza nominati, dichiara approvata all'unanimità la proposta di deliberazione.

Successivamente, il Presidente invita il Consiglio Comunale a votare per l'immediata esecuzione dell'atto.

Pertanto, con successiva votazione, con 15 voti favorevoli su 15 consiglieri presenti e votanti, espressi per alzata e seduta, con l'assistenza degli scrutatori in precedenza nominati, il Consiglio Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di quanto previsto dal vigente O.A.EE.LL..

Il Presidente pone in trattazione il punto 3) iscritto all'o.d.g. avente ad oggetto: "Abrogazione del regolamento "adotta una piazza, una villetta, una fontana, una aiuola...un bene del tuo Comune. Approvazione del regolamento comunale per l'adozione di un *Bene Comune*".

Chiesa ed ottenuta la parola, l'assessore comunale avv. Elisabetta Ferraro illustra la proposta di deliberazione, preannunciando che, a breve, sarà predisposto un avviso pubblico relativo alla adozione dei beni comunali.

Chiesta ed ottenuta la parola, la consigliera Roberta Tripoli preannuncia il suo voto favorevole evidenziando che si tratta di un'ottima iniziativa che aiuta a sviluppare il senso civico.

Il Presidente, constatato che nessun altro consigliere chiede di intervenire, dopo avere dato lettura della proposta di deliberazione, invita il consiglio comunale a votare la proposta in forma palese. Si ottiene il seguente risultato: presenti 15, votanti 15, voti favorevoli espressi per alzata e seduta: 15. Il Presidente, con l'assistenza degli scrutatori in precedenza nominati, dichiara approvata all'unanimità la proposta di deliberazione.

Il Presidente pone in trattazione il punto 3) iscritto all'o.d.g. avente ad oggetto: "Relazione annuale del Sindaco".

A questo punto si allontana il consigliere A. Ingrassia. Sono le ore 10:55.

Il Sindaco illustra l'attività svolta nel primo anno di mandato politico-amministrativo, attingendo al documento presentato ed inoltrato a tutti i consiglieri comunali.

Entra in aula il cons. Francesco La Barbera. Sono presenti n. 15 consiglieri. Sono le ore 11:09.

Chiesta ed ottenuta la parola, il consigliere G. Lo Gerfo esprime parole di apprezzamento sulla relazione e comunica che il percorso intrapreso dall'A.C. sta cominciando a dare i primi frutti. Ringrazia l'A.C. e la struttura burocratica. Preannuncia la presentazione di un documento a firma dei gruppi consiliari di maggioranza, che viene poi acquisito per essere annesso al presente verbale (allegato 1). Sottolinea la scelta coraggiosa del Sindaco di avere internalizzato il servizio idrico integrato che ha certamente comportato difficoltà non indifferenti affrontati però con impegno e umiltà. Riconoscendo che c'è tanto da fare, si compiace che sul percorso attuato è stata fatta la scelta giusta da parte dell'A.C. nei cui confronti si nutre tanta fiducia anche per il lavoro svolto dagli assessori comunali che attuano la loro politica tra la gente e per la gente.

Chiesta ed ottenuta la parola, il consigliere Roberta Tripoli, dà lettura di un documento che viene annesso al presente verbale (allegato 2).

Successivamente, il Sindaco invita l'Assessore comunale Filippo Minì ad illustrare la parte della relazione inerente la manutenzione delle strade, curate da medesimo Assessore in maniera eccellente.

A questo punto, esaurita l'illustrazione della relazione annuale, non chiedendo nessun'altro di intervenire, il Consiglio Comunale prende atto della relazione annuale del Sindaco predisposta ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 della L.r. 7/92 e ss.mm.ii.

A questo punto esce dall'aula il Presidente del Consiglio che viene sostituito dal Vice Presidente, dott. Giusto Lo Gerfo.

Il Presidente pone in trattazione il punto 5) posto all'o.d.g. avente ad oggetto: "Mozione a firma del consigliere Giusto Strano 'Una culla per la vita. Preveniamo l'abbandono dei neonati'".

Si procede alla sostituzione del consigliere Ingrassia A., prima allontanatosi, nella qualità di scrutatore, con il consigliere Vincenzo Romano.

Il proponente la mozione, consigliere G. Strano, illustrando la stessa, chiarisce che la "Culla per la vita" è una struttura che in Sicilia ha visto la nascita nel Comune di Giarre. Ritiene che analoga struttura potrebbe costituirsi anche a Misilmeri, in quanto nodo strategico del comprensorio.

Il Presidente rammenta che la mozione prevede l'istituzione di un tavolo tecnico.

Il Sindaco, prendendo la parola, fa presente che se la mozione verrà approvata, l'A.C. è favorevole alla istituzione del tavolo tecnico.

Il Presidente, constatato che nessun altro chiede di intervenire, dopo avere dato lettura della mozione, invita i consiglieri a votare la proposta in forma palese. Si ottiene il seguente risultato: presenti 15, votanti 15, voti favorevoli espressi per alzata e seduta: 15. Il Presidente, con l'assistenza degli scrutatori in precedenza nominati, dichiara approvata all'unanimità la mozione.

Il Presidente passa alla trattazione del punto 6) iscritto all'o.d.g. avente ad oggetto: "Eventuali interrogazioni come previsto dall'art. 50, comma 3, del regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale".

Rientra in aula il consigliere A. Ingrassia (ore 11:45). Sono presenti n. 16 consiglieri comunali.

Alla prima interrogazione a firma della Consigliera Roberta Tripoli riguardante il cavalcavia sulla Via Pellingra risponde il Sindaco, il quale fa presente che il tavolo tecnico svoltosi alla presenza dei funzionari dell'Anas ha determinato di prevedere l'allargamento delle rampe di accesso del cavalcavia Coda di Volpe al fine di evitare pericoli per i cittadini residenti nella zona. Per l'Anas è necessario reperire le occorrenti risorse. Alla stessa Azienda è stato richiesto di effettuare altri sopralluoghi su tutti i cavalcavia insistenti nel territorio, compreso quello di via Pellingra, al fine di verificare eventuali problemi di agibilità.

Alla seconda interrogazione, sempre a firma della consigliera R. Tripoli, riguardante i servizi cimiteriali, la risposta viene fornita dall'assessore Avv. E. Ferraro, la quale chiarisce che l'A.C., non ha trascurato né sottovalutato gli aspetti legati ai servizi cimiteriali. Sono state date in gestione ad una ditta esterna le operazioni di estumulazione al fine di garantire che le stesse vengano svolte in modo professionale e senza nessun imprevisto. Con riguardo alla mancanza dei loculi fa una precisazione che gran parte dei loculi comunali dell'ultimo ampliamento è occupata dalla confraternite, le quali, avendo esaurito i propri loculi, aspettavano l'assegnazione definitiva dei lotti nell'attuale ampliamento del

cimitero. Invero, l'A.C. subito dopo l'insediamento, ha attivato un tavolo tecnico con le confraternite per la risoluzione delle problematiche legate alla assegnazione dei lotti e al rilascio delle concessioni. Ad oggi le confraternite possono presentare i progetti per la costruzione delle colombaie. Ad ogni modo, le confraternite, per ogni estumulazione effettuata, riconsegnano dei loculi al Comune. Infine è in atto uno studio per la costruzione di un nuovo cimitero e nel prossimo consiglio comunale verrà portata una proposta di individuazione dell'area del nuovo cimitero. In merito al campo di inumazione, che presenta lacune progettuali, si procederà a liberare il campo delle salme estumulate da oltre cinque anni e verranno effettuati interventi di manutenzione per renderlo decoroso; a tale fine sono state già impartite direttive al competente ufficio.

La consigliera R. Tripoli dichiara di essere parzialmente soddisfatta.

Esaurita la trattazione degli argomenti iscritti all'o.d.g., il Presidente scioglie la seduta. Sono le ore 12:10.

Letto, approvato e sottoscritto.-

**IL PRESIDENTE**  
**IL CONSIGLIERE ANZIANO**      **IL SEGRETARIO GENERALE**

Affissa all'albo pretorio on line dal 11 MAG 2016 al 26 MAG 2016  
nonché nella sezione "Pubblicazioni L.r. 11/2015"

Defissa il 27 MAG 2016

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente deliberazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 11 MAG 2016, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazioni L.r. 11/2015".

Misilmeri, lì

**IL SEGRETARIO GENERALE**

La relazione annuale che Lei Sing. Sindaco ci ha presentato offre moltissimi spunti argomentativi su cui potere parlare. Vista la sua premessa però mi limiterò a tirare le somme di questo anno amministrativo che ci ha visti sicuramente protagonisti attivi politicamente ma che soprattutto ha visto Misilmeri protagonista di un cambiamento di rotta.

Un intervento condiviso dai colleghi di maggioranza e non per una mera posizione politica ma perché frutto di un grande lavoro che sicuramente ci fa costatare di avere intrapreso la strada giusta.

Vorremmo ringraziare Lei e la sua Giunta per aver dimostrato che la politica si fa fra la gente e che sulle scelte importanti la cittadinanza non può essere solamente spettatrice ma protagonista.

Risultati amministrativi che non possono prescindere dal grande lavoro che i funzionari e gli impiegati comunali stanno mettendo in campo. Un comune snello direi, a portata di cittadino e dove il cittadino partecipa attivamente alle scelte amministrative.

Non succedeva da anni di vedere l'aula consiliare piena di gente coinvolta nelle scelte importanti per il futuro di questa città. Abbiamo avuto il coraggio e un grande senso di responsabilità di ritornare a gestire il servizio idrico integrato caricandoci e caricandola di un grande peso organizzativo che il servizio richiede.




Le difficoltà trovate le abbiamo e le stiamo superando con grande impegno, sicuri che il cittadino capisca e sia dalla nostra parte. La gente in quella piena assemblea cittadina ci ha chiesto questo e noi rappresentanti di questa città non ci siamo tirati indietro.

In un periodo economicamente difficile per i comuni italiani questa amministrazione è stata in grado di garantire i servizi per noi essenziali. Mi vengono in mente i servizi verso anziani studenti e disabili messi in primo piano da questa amministrazione. Abbonamenti, Trasporto disabili, Taxi sociale e altri servizi che i tagli statali hanno messo a rischio ma che il grande impegno politico di questa amministrazione stanno mantenendo.

Abbiamo tanto ancora da fare ma siamo anche all'inizio di questo percorso amministrativo sicuramente non facile ma che stiamo portando avanti con grande entusiasmo.

Un paese nelle condizioni in cui lo abbiamo ereditato sicuramente non può essere risollevato in un anno. Ma un passo alla volta con grande umiltà proveremo a raggiungere gli obiettivi che ci siamo prefissati Per far ciò chiediamo sempre pazienza e piena collaborazione da parte della cittadinanza.

A Lei e alla sua Giunta ribadiamo con forza di continuare nell'impegno dimostrato sin qui dimostrando che la politica vera è quella fatta con passione ed amore a servizio della cittadinanza

 Roberto Tubiolo (Capogruppo P.D.)  
 Vincenzo Ferraro (CAPOGRUPPO D.C.)  
 Franco Lo Bello (CAPOGRUPPO SIAMO MISILMERI)

 P. Agosta (P.S.D. Forl.)  
 e c

Ad. 2

Intervengo per esprimere il mio giudizio politico e la mia dichiarazione di voto, riguardo alla relazione del sindaco e del lavoro svolto durante l'anno 2015.

Sicuramente, così come non ho approvato determinate scelte fatte da questa Amministrazione e avallate dai consiglieri di maggioranza, nello stesso anno 2015, ovviamente per coerenza di pensiero non posso che non approvarle e avallarle oggi.

Sin da subito, per esempio, non ho condiviso l'approvazione del nuovo Regolamento per il Funzionamento del Consiglio Comunale, il quale rimarrà sicuramente l'esempio più importante della considerazione che l'Amministrazione ha avuto nei confronti della minoranza. Emblematica è stata la modifica dell'articolo 10 riguardante il funzionamento della Conferenza dei Capigruppo che, decidendo a maggioranza dei capigruppo che sono portatori di voto plurimo, ha mancato di rispetto non soltanto alla minoranza presente in Consiglio Comunale, ma anche a tutti i misilmeresi che questi rappresentano, non permettendoci di partecipare alla decisione. La definisco una scelta forte, presa e voluta da questa Amministrazione che si scontra con il mio pensiero sulla Democrazia.

Altro punto di scontro e di disaccordo sull'attività politico-amministrativa adottata durante l'anno 2015 dall'Amministrazione, sono state le zone Br, delle quali non ho condiviso sin da subito la proposta dell'Amministrazione di revocare la delibera della Commissione Straordinaria di adozione della variante al Piano Regolatore Generale relativa alle zone Br. Non entro nel merito della questione già largamente discussa nei Consigli Comunali pertinenti. Allo stesso modo non posso, però, non sottolineare l'ottimo lavoro svolto dalla stessa area 4 Urbanistica, nella persona dell'Architetto Lo Bocchiaro, riguardo ai vari regolamenti che sono stati approvati in consiglio sulle pubbliche affissioni, o ai dehors degli esercizi di ristorazione e riguardo alla trattazione dell'abusivismo edilizio.

Ci sono stati momenti, durante l'anno 2015, in cui il mio pensiero è stato in linea con l'Amministrazione, momenti di battaglie comuni, come la gestione del servizio idrico integrato tornato di competenza comunale, idea che ho condiviso e voluto dal primo momento. Ad oggi, sicuramente, la gestione da parte di questa Amministrazione non sta migliorando, dopo le difficoltà del primo periodo, dovute anche dal fatto che la rete idrica era un'incognita per i nostri operatori comunali, dato che la gestione negli ultimi anni è stata dell'APS, vedo passività da parte dell'Amministrazione riguardo alla gestione del servizio, nel reclutamento dei fondi necessari per il rifacimento della nuova condotta adduttrice da Risalajmi verso il centro abitato, "costringendo" così i cittadini al passaggio alla privatizzazione. Non possiamo aspettare le decisioni della Regione riguardo alla possibilità di ritornare al gestore unico, noi, nel frattempo, dovremmo continuare a garantire il servizio nel migliore dei modi.

Nell'anno 2015, inoltre, non è stata avviata la raccolta differenziata, l'Amministrazione ha però mostrato interesse per tale materia lanciando dei piccoli segnali anche se ancora tarda a partire. Spero pertanto che, come annunciato prima dal Sindaco, sarà avviata nel 2016.

Lo stesso vale per la mancata attuazione del PUT, ossia il piano urbano del traffico. Il traffico urbano rappresenta senza dubbio uno dei più gravi problemi del nostro paese: la congestione, i parcheggi selvaggi, (considerati personalmente uno dei problemi principali su cui l'amministrazione doveva subito lavorare per risolvere problemi e criticità come la gestione del traffico dei mezzi pesanti come autobus e camion), regolamentare scarico e carico merce (molte volte impiegano delle ore bloccando ingressi o strade principali) ecc.



Di conseguenza non ho condiviso il servizio di Polizia Municipale solo nelle ore mattutine, coprendo soltanto l'accesso degli alunni negli edifici scolastici e il controllo del connesso traffico, quando poteva essere risolto questo grande problema con soluzioni alternative come ad esempio il pedibus, avendo così agenti di Polizia Municipale in giro a controllare la viabilità, e avendo anche riattivato il contratto di gestione delle contravvenzioni e postalizzazione del servizio.

Non posso comunque non sottolineare il lavoro fatto riguardo alla manutenzione straordinaria delle strade, (sono state asfaltate strade mai esistite prima) anche se dietro varie sollecitazioni da parte dei Consiglieri. Mi auguro che possa continuare tale manutenzione al fine di sistemare tutte le strade della nostra cittadina.

Infine, premesso che non è una critica, ma una constatazione, anche le manifestazioni che si sono svolte durante l'anno 2015 sono nate dall'iniziativa e su proposta delle Associazioni misilmeresi, a cui va ancora una volta il mio ringraziamento. Sottolineo questo proprio perché credo che sia carente l'attività di programmazione svolta da chi detiene tali deleghe, ossia sport turismo e spettacolo.

Pertanto ,per tutti questi motivi riguardo alla relazione annuale del sindaco sul rendiconto dell'attività politico-amministrativa dell'amministrazione comunale durante l'anno 2015, mi asterrò.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "P. De...". The signature is written in a cursive style and is located in the lower right quadrant of the page.



COMUNE DI MISILMERI

COMUNE DI MISILMERI		
★	15 APR. 2016	★
PROT. N.	11837	CAT.
FASC.		RESP.

# COMUNE DI MISILMERI

PROVINCIA DI PALERMO

\*\*\*\*\*

## RELAZIONE ANNUALE DEL SINDACO

*(ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 7/92)*



**COMUNE DI MISILMERI**  
UFFICIO UFFICIALE

***COMUNE DI MISILMERI***  
***PROVINCIA DI PALERMO***

\*\*\*\*\*



**RELAZIONE ANNUALE DEL SINDACO**

*(ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 7/92)*

Egregio Presidente, consiglieri carissimi, cittadini di Misilmeri la relazione, che vi esporrò, è il rendiconto dell'attività politico-amministrativa posta in essere dalla Giunta Municipale e da tutta l'Amministrazione Comunale di Misilmeri, durante l'anno 2015.

Presento questa relazione con qualche mese di ritardo per cui sento il dovere di rivolgere a tutti voi cittadini e Consiglieri Comunali le mie scuse. E' stato un periodo intenso, di lavoro incessante, di impegni e di novità che ne hanno fatto slittare la stesura.

Le azioni amministrative poste in essere sono frutto di un lavoro di squadra che ha visto la Giunta Comunale lavorare con tanto entusiasmo, in piena sintonia e grande spirito di servizio, supportando e promuovendo tantissime iniziative che in molti casi hanno già dato i primi risultati concreti.

La loro disponibilità, la serietà dei comportamenti, lo sforzo teso alla risoluzione dei problemi sono stati il comune denominatore dell'azione della Giunta Municipale alla quale sento di rivolgere, profondamente, i miei più sentiti ringraziamenti.

Con provvedimento del Sindaco N. 3 del 16.12.2015 è stata nominata la Giunta Comunale e il Vice Sindaco ed attribuite le deleghe ai singoli assessori:

**Assessore dott.ssa Di Fede Anna Lucia:** Politiche giovanili e del lavoro, formazione, pubblica istruzione, cultura, beni culturali, edilizia scolastica, politiche sociali e della famiglia e salute; Vice sindaco.

**Assessore ing. Minì Filippo:** Lavori pubblici, infrastrutture, opere pubbliche, urbanistica, pianificazione territoriale, edilizia privata, toponomastica, manutenzioni e servizi a rete;

**Assessore avv. Ferraro Elisabetta:** Affari legali, patrimonio, beni confiscati alla mafia, mobilità sostenibile, polizia municipale, verde pubblico, arredo e decoro urbano, servizi cimiteriali;

**Assessore Ferrara Fabrizio:** Turismo, sport, spettacolo, edilizia sportiva, politiche innovative, politiche comunitarie, programmazione fondi sovra comunali, protezione civile;

A me ho riservato le deleghe relative a: Personale, Igiene e Sanità, Bilancio, Tributi, decentramento Portella di Mare e tutto quello che non è esplicitamente previsto.

Ringrazio il segretario comunale, la dott.ssa Quartuccio per la professionalità e la tanta pazienza con cui guida i lavori della giunta e del consiglio garantendone il rispetto delle norme e della legalità.

Un ringraziamento va al Presidente del consiglio, Dott. ssa Rosalia D'acquisto, per come ha condotto e conduce i lavori del consiglio Comunale.

Ringrazio tutto il Consiglio Comunale per il modo con il quale si sono svolti i lavori consiliari, per aver dimostrato grande maturità e ossequioso rispetto del consesso e dei ruoli.

Ringrazio i responsabili di settore per la loro costanza e per il loro infaticabile impegno;

Ringrazio ogni singolo dipendente per averci supportato e per avere svolto i compiti affidati con grande spirito di collaborazione.

Mi accingo a presentare la prima relazione sull'attività svolta, assolvendo ad un compito che non è soltanto formale, ma che risulta essere sostanziale, previsto dalla legge regionale n 7 del 26 Agosto 1992, così come modificata dalla n.17 del 28 Dicembre 2004.

Il Sindaco, infatti come previsto, ogni anno, presenta "una relazione scritta al Consiglio Comunale sullo stato di attuazione del programma e sull'attività svolta, nonché sui fatti particolarmente rilevanti".

Indipendentemente dall'aspetto normativo ritengo che l'attività di rendicontazione del Sindaco non abbia la necessità di essere normata e di conseguenza imposta, deve invece rappresentare l'esigenza di una stretta correlazione tra chi amministra la cosa pubblica e chi deve vigilare e controllare che l'attività amministrativa, e che comunque tutto ciò venga svolta con responsabilità, trasparenza ed efficacia.

Il programma amministrativo presentato agli elettori che costituisce il percorso da seguire e attuare racchiude in se tutta la passione e la determinazione di chi vuole lavorare al servizio della comunità a contatto con la gente ed in esclusivo interesse del bene comune. Ci siamo candidati assumendo l'impegno di realizzare un modo nuovo di fare politica e di amministrare e governare la cosa pubblica nell'esclusivo e preminente interesse generale dei nostri concittadini con metodi condivisi di onestà, correttezza, trasparenza, passione civile ed etica. Abbiamo affermato in questo primo anno, un metodo di lavoro, che ha promosso la partecipazione, cercando costantemente il contatto con la società civile, con l'associazionismo, con le forze produttive tutte. Il primo anno amministrativo è stato caratterizzato da non poche contingenti difficoltà di carattere Nazionale e Regionale che hanno contribuito a rendere l'esperienza amministrativa vissuta particolarmente difficile, ma nonostante tutto il nostro comune è riuscito a garantire tutti i servizi essenziali per i cittadini e

nel contempo a realizzare diversi punti programmatici, elaborando anche nuovi obiettivi da raggiungere in tempi brevi.

Considero questo il momento del confronto per eccellenza, la relazione è uno strumento che permettere a tutti i cittadini di fare valutazioni, commenti e rilievi critici che ho sempre ritenuto essenziali per una costruttiva riflessione. Questa relazione è il resoconto dell'attività del Sindaco, della Giunta Municipale, svolta in costante collaborazione con il Consiglio Comunale, con il Segretario Comunale, con i Responsabili di settore e con tutti i Dipendenti Comunali.

In *maniera concisa e schematica* vi espongo quanto è stato realizzato in questo primo anno di attività amministrativa, in relazione allo stato di attuazione del programma, con relativo riferimento ad alcuni atti amministrativi adottati dalla Giunta e dal Consiglio Comunale.

Corre obbligo informare l'assetto attuale del Comune che risulta suddiviso in 9 area di seguito proposto:

#### AREA 1 - AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

##### *SERVIZI:*

- 1) *Segreteria - Organi istituzionali - Urp - Contratti – Trasparenza*
- 2) *Trattamento giuridico del personale - Procedimenti disciplinari - Affari legali e gestione sinistri*
- 3) *Ufficio messi - Ufficio protocollo - Centralino – Portineria*

#### AREA 2 – ECONOMICO-FINANZIARIA

##### *SERVIZI:*

- 1) *Programmazione-Bilancio-Peg*
- 2) *Economato e Provveditorato*

#### AREA 3 – SOCIALE

##### *SERVIZI:*

- 1) *Servizi sociali – Politiche giovanile e del lavoro*
- 2) *Gestione Piano di Zona*

#### AREA 4 – URBANISTICA

##### *SERVIZI:*

- 1) *Servizi Amministrativi – Assegnazione numeri civici*
- 2) *Pianificazione territoriale e Urbanistica – Sue*
- 3) *Gestione Edilizia*

- 4) *Sviluppo economico – Attività produttive – Suap – Passi carrabili e Occupazione suolo pubblico*

#### AREA 5 – LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

##### **SERVIZI:**

- 1) *Servizi Amministrativi – Gestione utenze comunali gas, acqua ed elettriche – Servizi ambientali*
- 2) *Gestione Opere Pubbliche - Manutenzioni*
- 3) *Progettazione opere pubbliche – Cantieri viabilità – Paes – Sicurezza sul lavoro*
- 4) *Protezione civile – Servizio idrico integrato – Autoparco – Servizi cimiteriali – Autorizzazioni allo scavo*

#### AREA 6 – SERVIZI DEMOGRAFICI – CULTURALI – TURISMO E PUBBLICA ISTRUZIONE

##### **SERVIZI:**

- 1) *Servizi Demografici – Toponomastica – Statistica (demografica e non demografica)*
- 2) *Pubblica istruzione – Cultura – Turismo – Sport e tempo libero – Biblioteca – Archivi (storico e deposito)*
- 3) *Decentramento amministrativo frazione di Portella di Mare*

#### AREA 7 – POLIZIA LOCALE

##### **SERVIZI:**

- 1) *Polizia giudiziaria, amministrativa, stradale igienico-sanitaria, ambientale ed edilizia - Randagismo*
- 2) *Viabilità – Infortunistica – Sicurezza – Mobilità – Sorveglianza patrimonio*

#### AREA 8 – SERVIZI TRIBUTARI E INFORMATICI

##### **SERVIZI:**

- 1) *Tributi*
- 2) *Informatizzazione uffici – Gestione collegamenti internet e sito web – Rete civica – Telefonia fissa e mobile*

#### AREA 9 – CONTROLLI – ANTICORRUZIONE E GESTIONE PATRIMONIO

##### **SERVIZI:**

- 1) *Gestione economica del Patrimonio e dei Beni confiscati alla mafia*

*2) Trattamento economico (fisso e accessorio), previdenziale, assistenziale e assicurativo del personale – Supporto OIV – Sistema dei Controlli, anticorruzione – Buoni pasto*

La dotazione e l'organizzazione del personale, con il relativo bagaglio di competenze ed esperienze, costituisce il principale strumento per il perseguimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'Amministrazione.

### **AREA 1 - AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI**

L'Area svolge attività di assistenza in favore degli Organi istituzionali dell'Ente. L'ufficio affari istituzionali provvede a perfezionare l'iter procedurale afferente l'adozione da parte degli organi di governo di tutti i verbali di deliberazione, nonché delle determinazioni dei responsabili dei servizi, delle ordinanze e dei provvedimenti commissariali. Cura la pubblicazione sul sito telematico di tutti gli atti che a norma di legge e di regolamento debbono essere pubblicati all'albo pretorio, onde consentirne la massima diffusione e divulgazione. Al riguardo le disposizioni contenute nella legge regionale 11/2015. Il responsabile dell'Area 1 è stato individuato quale responsabile della "trasparenza"; al riguardo, si specifica che con deliberazione commissariale n. 51/2014 è stato approvato il piano della trasparenza, cui si dovranno attenere tutti i Responsabili d'Area. L'Area attende alla predisposizione dei contratti di appalto e la procedura amministrativa connessa con la stipula dei medesimi. Viene curata la gestione del personale sotto l'aspetto giuridico. Impiego dei lavoratori del bacino "Emergenza Palermo". Proroga della utilizzazione soggetti Asu. Sono state curate le relazioni sindacali e assicurati gli innumerevoli adempimenti in materia di statistiche varie (conto annuale – tabelle di competenza, relazione al conto, anagrafe prestazioni dipendenti e consulenti, rappresentatività sindacale, monitoraggio lavoro flessibile, dichiarazione legge 104, rapporto informativo categorie protette e disabili, gedap, gepas, ecc.).

Adozione del "Codice etico per gli Amministratori locali – Carta di Pisa",

Regolamento recante la disciplina per le riprese audiovisive delle sedute del Consiglio Comunale di Misilmeri.

Approvazione del Regolamento di funzionamento della Centrale Intercomunale di Committenza istituita fra i Comuni di Bagheria (capofila) e Misilmeri.



Approvazione del nuovo regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale.

## **AREA LEGALE**

L'area legale ha proceduto ad effettuare una ricognizione e schedatura delle pratiche. Aggiornato l'elenco degli avvocati con adeguato bando.

In relazione alla destinazione dei fondi trasmessi da parte della Regione Sicilia, ai sensi dell'art.6 comma 1 della L.R. n. 5/2014 e ss.mm.ii., norma che introduce il ricorso a forme di democrazia partecipata, utilizzando strumenti che coinvolgano la cittadinanza per la scelta di azioni di interesse comune atteso che l'attenzione al coinvolgimento dei cittadini nelle decisioni pubbliche rappresenti un passo importante per la crescita e la costruzione di una comunità attiva e propositiva è stato pubblicato un avviso a fronte del quale è stata più votata la scelta di impegnare le somme per il rifacimento ed ampliamento del parco giochi di Piano Stoppa.

## **AREA 2 – ECONOMICO-FINANZIARIA**

L'attività dell'Area 2 è stata rivolta innanzitutto all'adempimento delle attività necessarie all'introduzione dei nuovi principi contabili destinati a modificare tutta la metodologia relativa alla tenuta della contabilità, l'assunzione degli impegni e degli accertamenti, l'introduzione di nuovi modelli di bilancio e relativi allegati. L'Area inoltre continua ad essere interessata da nuovi adempimenti a carico delle pubbliche amministrazioni quali l'introduzione della fatturazione elettronica, lo split payment, il monitoraggio dei tempi di pagamento.

Particolarmente impegnativa è stata l'azione politico amministrativa nel settore economico finanziario poiché durante l'anno 2015 sono state portate a termine diverse procedure:

Approvazione della Relazione illustrativa del Rendiconto ai sensi dell'art.151 co.6 e dell'art.231 del D.Lgs 267/00 e dello schema di rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2013. Approvazione della Relazione illustrativa del Rendiconto ai sensi dell'art.151 co.6 e dell'art.231 del D.Lgs 267/00 e dello schema di rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2013.

Approvazione della Relazione illustrativa del Rendiconto ai sensi dell'art.151 co.6 e dell'art.231 del D.Lgs 267/00 e dello schema di rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2014.

Con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, è stata approvata la riforma dell'ordinamento contabile delle autonomie territoriali; ai sensi dell'art. 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, le nuove disposizioni trovano applicazione con la predisposizione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015.

Al fine di adeguare i residui attivi e passivi risultanti al 1° gennaio 2015 al principio generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato n. 1, le amministrazioni pubbliche di cui al comma 1, escluse quelle che hanno partecipato alla sperimentazione nel 2014, con delibera di Giunta, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziario, abbiamo provveduto al riaccertamento straordinario dei residui.

Approvazione dello schema del Bilancio di Previsione 2015, dello schema del Bilancio Pluriennale 2015/2017 e della Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

Sono state rispettate tutte le misure tendenti al rispetto del Patto di stabilità al fine di non incorrere nella riduzione dei trasferimenti erariali previsti in caso di mancato rispetto del patto. Ciò è stato possibile grazie ad una programmazione attenta e concertata con l'Area Economico Finanziaria adottando per ogni scelta parametri di virtuosità, misurati operando una valutazione ponderata delle azioni intraprese.

### **AREA 3 – SOCIALE**

Qualunque processo, nella sua fase iniziale, implica sempre un momento di orientamento e assestamento.

Quest'anno appena trascorso ci ha visti protagonisti di un percorso complesso nel quale siamo stati chiamati a chiudere fasi iniziate da altri e ad aprirne di nuove tenendo conto del nostro programma politico e delle risorse presenti.

Scopo dell'Amministrazione è stato sin da subito mettere al primo posto il cittadino in tutte le sue espressioni sociali: alunni, lavoratori e lavoratrici, fruitori di servizi, fasce

deboli. Accogliere richieste e bisogni e rispondervi in tempi brevi non sempre è cosa semplice anzi, ma tenere conto di quanto ascoltato e tradurlo in finalità ed obiettivi programmatici è il minimo che si possa fare.

L'Area 3 si trova ad affrontare problematiche sociali sempre più complesse. Nuove povertà richiedono politiche sociali prima non necessarie e contestualmente la creazione di servizi nuovi, tali esigenze si intersecano con il carico di attese sempre più pressanti avanzate dai cittadini in condizioni di estremo disagio socio-assistenziale.

In tale stato di realtà l'Area 3 promuove servizi ed interventi socio-assistenziali volti a realizzare condizioni di vita adeguate alle esigenze delle persone nonché prestazioni in grado di contribuire alla rimozione e/o prevenzione degli ostacoli che a livelli diversi: individuali, familiari, sociali, impediscono la libera ed autonoma realizzazione della persona umana.

Tante le finalità alle quali abbiamo cercato di rispondere quotidianamente:

#### Servizi Sociali:

- Riconfermato il trasporto disabili
- Riconfermato il Centro Diurno per Disabili.
- Inserito il SED per i minori per sostenere la genitorialità e ridurre gli ingressi dei minori nelle comunità
- Stipulato un protocollo d'intesa e di collaborazione con la Ditta PMG sulla mobilità sociale a favore delle fasce deboli.
  - Prosecuzione dei servizi attuati nell'anno 2014;
  - Attività di prevenzione a trattamento di casi di abuso e maltrattamento di minori da svolgere presso i servizi socio-educativi;
  - Contributo di Servizio Civico, quale valida alternativa al contributo di assistenza economica erogata in forma di mero assistenzialismo;
  - Trasmissione delle istanze di contributo straordinario, ai sensi della l.r. 1/79, all'Assessorato Regionale alle politiche familiari;
  - Trasmissione on line delle istanze per la compensazione dell'energia elettrica e del gas allo SGATE;
  - Erogazione del contributo per le abitazioni in locazione;
  - Erogazione contributo per i morosi incolpevoli;
  - Trasmissione on line all' INPS delle Istanze di Maternità e Nucleo familiare ai sensi della L. 448/98;
  - Realizzazione nel distretto socio sanitario n. 36 di tutte le attività e i servizi previsti dal Documento del Piano di Zona, triennio 2013-2015, del distretto n.

36 per il quale si è ricevuto il finanziamento relativo alla prima annualità, ai sensi della legge 328/2000;

- Realizzazione della progettualità Home Care Premium 2014- INPS;
- PAC anziani I° e II° Riparto - Ministero dell'Interno;
- PAC Infanzia I° e II° Riparto- Ministero dell'Interno;
- Disabilità gravissima con il FNA- Ass.to Reg.le della Famiglia;
- Buono Socio-Sanitario;
- Assistenza Domiciliare Integrata;
- Intervento in favore di ultra75enni;
- Progetto Mobilità Garantita in favore di anziani e disabili;
- Inserimento di utenti segnalati dall'Ufficio Esecuzione Penale Esterno del Ministero di Giustizia in attività di pubblica utilità;
- Progettualità in Materia di Vita indipendente- Ministero del Lavoro.

#### **Attenzione al sociale e alle tematiche dei diritti sociali e civili:**

- 4 Ottobre Giornata di sensibilizzazione Diritto allo studio Sosteniamolo
- 20 Novembre in occasione della Giornata mondiale dell'infanzia Giochi, Laboratori didattici e merenda salutare per tutti i bambini presso l'ex Convento San Giuseppe
- Affidati i locali all'Associazione dei Giochi nazionali di matematica con la *conditio sine qua non* che la stessa si impegni a fornire servizi inerenti alla collettività.
- Individuati dei locali per i disabili all'interno dei quali svolgere attività di centro Diurno

Ristrutturato un salone presso il l'Ex convento di San Giuseppe usufruibile gratuitamente dal mondo dell'associazionismo e da qualunque cittadino che ne fa richiesta previa motivazione

Altra iniziativa dell'assessorato delle politiche sociali è stato l'investimento nel "Piano azione coesione" (PAC). I PAC prevedono delle somme a favore degli anziani e a favore dei minori. Si precisa che il finanziamento ha effetto a livello distrettuale.

Progetto Mobilità Garantita: comodato d'uso gratuito di mezzo per il trasporto di persone svantaggiate.

#### **AREA 4 – URBANISTICA**

Numerosi sono stati i provvedimenti indirizzati alla semplificazione delle procedure e al chiarimento dei processi di ottenimento dei diversi titoli abilitativi che l'Area 4 ha portato avanti, dalla costruzione di una pagina della modulistica ricca e strutturata

alle circolari redatte in merito alle molteplici possibilità delle autocertificazioni, per arrivare alle procedure rinnovate per gli atti di vincolo a parcheggio.

Forte è stata l'attività di chiarimento e ridefinizione delle pratiche relative alla Z.T.O. "Br" del vigente PRG: le vicende amministrative e urbanistiche degli ultimi anni avevano generato notevole confusione e nascita di contenziosi tra il Comune ed i privati in merito all'edificabilità delle aree ricadente nella suddette zone. Compito fondamentale dell'Ufficio è stato quindi quello di chiarire definitivamente le modalità di attuazione del PRG per dette zone e, in tal modo, offrire un valido supporto alla risoluzione dei contenziosi tributari e amministrativi in corso;

Numerosi sono stati i regolamenti prodotti, dalla revisione degli allegati tecnici del Regolamento sulle pubbliche affissioni, a quello delle strutture precarie ex art. 20 della legge 4/2003, fino alle nuove regole per i dehors degli esercizi di ristorazione.

Intensa è stata l'attività di controllo del territorio attraverso le procedure di repressione dell'abusivismo edilizio e la valorizzazione dei beni abusivi acquisiti al pubblico patrimonio.

Un capitolo nevralgico è stato quello della semplificazione delle pratiche inerenti le istanze di sanatoria ex L. 47/85 e L. 724/94: il numero ancora oggi notevole di istanze di sanatoria ancora inevase ha imposto l'emanazione di circolari apposite dedicate ad illustrare la possibilità, per i privati, di usufruire del mezzo della perizia giurata ex art. 17 della L. 4/2004 per il rilascio dei titoli abilitativi richiesti. Tali circolari hanno già permesso all'ufficio di dare priorità alla chiusura delle istanze ex L. 326/03 e di pianificare con più efficienza l'attività quotidiana. Il Servizio 3, ancora, ha fornito agli utenti strumenti quali fogli di calcolo in formato xls per velocizzare e chiarire le modalità per il calcolo delle oblazioni ancora dovute e degli oneri concessori;

All'interno dell'Ufficio si è puntato alla condivisione in rete dei documenti e degli atti e si è assicurata la dotazione di software freeware in grado di consentire la gestione delle informazioni provenienti dai simulatori geografici quali Google Earth (strumento sempre più necessario per l'attività di gestione e controllo del territorio) e dai CAD più diffusi;

È stata portata avanti una attività sistematica di recupero delle somme dovute dai privati a titolo di oneri concessori.

L'anno nuovo si aprirà con l'istituzione del protocollo dell'Area Urbanistica, che consentirà di velocizzare ancora di più i tempi di risposta dell'Ufficio alle istanze dei cittadini. Allo stesso modo, legata al protocollo sarà istituita la fase di esame preliminare delle istanze stesse, per consentire di incamerare solo le pratiche ricevibili e istruibili per completezza di dati e documenti allegati.

### Suap e attività produttive

Istituzione diritti di istruttoria per i procedimenti afferenti allo Sportello Unico delle Attività Produttive.

Incontri con le diverse realtà imprenditoriali.

Semplificazione dei procedimenti amministrativi a favore dell'utente.

Verifica dell'area dove si localizza il mercatino settimanale ed incontro con gli esercenti.

## **AREA 5 – LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI**

Le attività svolte durante l'anno 2015 dall'Area 5 sono state molteplici ed hanno riguardato, oltre gli usuali adempimenti, anche nuove attività nate da sviluppi normativi che sono stati posti in essere durante l'anno appena trascorso.

**IL SERVIZIO IDRICO.** L'amministrazione comunale con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 09.03.2015 ha preso atto che ai sensi dell'art. 172 comma 5 D.lvo 152/2006 la gestione del Servizio Idrico Integrato è tornata di competenza del Comune a decorrere dalla data dell'effettiva consegna dello stesso nelle more dell'unicità di gestione.

Nello specifico, in seguito agli eventi che hanno portato alla liquidazione di APS, gli uffici afferenti l'area V si sono trovati a gestire, vista la decisione presa unanimemente dal Consiglio Comunale, il Servizio Idrico Integrato. Sin da subito il lavoro degli uffici ha parallelamente affrontato la fase di gestione pratica dell'erogazione idrica e la fase di programmazione e riassetto del servizio che, oltre alla mera fornitura alle utenze, riguardava la gestione della depurazione e la determinazione e riscossione della tariffa del servizio.

L'attività di fornitura idrica alle singole utenze ha impegnato quotidianamente i manutentori dell'area V. Le difficoltà riscontrate, soprattutto nella fase iniziale, sono state diverse considerando molteplici aspetti: la rete idrica interna al nostro paese era

praticamente un'incognita per gli operatori comunali poiché negli ultimi anni è stata di esclusiva gestione di APS, quindi si è reso necessario un periodo iniziale di studio; in molti tratti la rete idrica presenta una notevole vetustà che rende necessaria una continua attività di riparazione dei guasti; l'adduttore principale che porta l'acqua dalla sorgente di Risalajmi ha subito diversi guasti che hanno portato ad interventi urgenti di ripristino. Ad oggi si ritiene di aver raggiunto un punto di equilibrio nella gestione dell'erogazione idrica che, a meno di sporadici e fisiologici inconvenienti, garantisce un continuo approvvigionamento a tutte le utenze.

Una delle attività che ha maggiormente occupato gli uffici, sempre nell'ambito del S.I.I., è la gestione del depuratore comunale. E' doveroso premettere che lo stato in cui APS ha consegnato l'impianto non era dei più ottimali, per cui si è avviata subito un'azione di riavvio della fase depurativa con l'ausilio di figure esterne specializzate visto la mancanza nell'organico del Comune. E' tutt'ora in corso una fase gestionale volta a riportare la depurazione ai massimi livelli consentiti dagli impianti tecnologici presenti. Ad oggi è in itinere la fase progettuale di adeguamento dell'impianto di depurazione che porterà lo stesso a rispettare gli standard depurativi prescritti dalla legge.

Per chiudere il capitolo S.I.I., si sono fatte delle analisi che hanno portato alla determinazione della nuova tariffa del servizio, e nel breve si comincerà la fase di riscossione economica.

Nell'ambito dei LL.PP. si è svolta un'intensa attività che ha portato alla conclusione di tutti quei lavori in itinere che vedevano interessati alcuni degli istituti scolastici. Si è ottenuto con cospicuo finanziamento pari a € 800.000 per la realizzazione del corpo mensa della scuola Bonanno. Si è concluso l'iter burocratico/amministrativo che porterà alla realizzazione di un collettore fognario in prossimità della via Pietro Scozzari con enormi vantaggi per la rete fognaria della zona. Come detto in precedenza, si stanno portando avanti le fasi progettuali per l'ammodernamento dell'impianto di depurazione secondo quanto prescritto dalle attuali normative. Sono in fase di completamento i lavori di manutenzione straordinaria della scuola elementare Restivo di Portella di Mare, che innalzeranno sensibilmente i parametri di sicurezza per gli utenti che quotidianamente la vivono.