

ALL. B

Schema di domanda 8 posti di Operatore servizi generali

All' Area. 1 "Affari generali ed istituzionali"  
del Comune di Misilmeri

Oggetto: Selezione pubblica, per soli titoli, riservata al processo di stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato per n. 8 unità di personale precario categoria A posizione economica A1, ai sensi dell'art. 4, commi 6 e 7, del D.L. 101/2013, convertito con legge n. 125/2013 e dell'art. 30 L.R. n. 5/2014. Profilo professionale "Operatore servizi generali".

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_

a

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ codice \_\_\_\_\_ fiscale \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_ e mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_;

#### CHIEDE

Di essere ammess\_\_ alla selezione pubblica riservata, per soli titoli, per la stabilizzazione di n. 8 unità di personale precario categoria A, posizione economica A1, profilo professionale di "operatore servizi generali", a tempo parziale 50% e indeterminato ai sensi dell'art. 4, commi 6 e 7, del D.L. 101/2013, convertito con legge 30.12.2013 n. 125 e dell'art. 30 Legge Regionale 20.01.2014 n.5, giusta avviso di selezione pubblicato integralmente all'albo pretorio online del Comune di Misilmeri in data \_\_\_\_\_.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., sotto la propria responsabilità.  
(segnare il riquadro posto all'inizio di ogni rigo)

#### DICHIARA

- di accettare senza alcuna riserva i termini e le condizioni previsti nel predetto avviso di selezione;
- di essere iscritto/a nell'elenco regionale di cui all'art. 30, comma 1 e ss. della L.r. 5/2014, di appartenere al regime transitorio dei lavori socialmente utili e di essere stato/a utilizzato/a alla data del 31.12.2013 in attività socialmente utili presso il Comune di Misilmeri;
- di essere cittadino/a italiano/a;
- di godere dei diritti civili e politici nonché di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero specificare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime \_\_\_\_\_);
- di non essere stato/a interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;

- di non avere subito condanne penali e di non avere alcun procedimento penale in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (in caso affermativo, specificare la data della decisione l'autorità che l'ha emessa ed il reato commesso);
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o servizio militare (solo per coloro che sono soggetti a tale obbligo), in caso negativo indicare i motivi:

- 
- di essere in possesso del diploma di scuola media inferiore, conseguito in data \_\_\_\_\_ presso l'istituto \_\_\_\_\_;
- di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo e di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego, presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi delle norme vigenti e di non essere stato/a licenziato/a o essere stato/a destinatario/a di un provvedimento di recesso per giusta causa da parte di una Pubblica Amministrazione;
- di essere in possesso della idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni del posto messo a concorso;
- eleggere il proprio domicilio presso il quale rendere ogni eventuale comunicazione in via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_;
- riservandovi di comunicare tempestivamente, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC, ogni eventuale successiva variazione;
- di autorizzare il Comune di Misilmeri, ai sensi del Reg. UE 679/2016 ed unicamente ai fini dell'espletamento della presente procedura, al trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda e con i suoi allegati;

Allega alla presente domanda:

1. Copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
2. Titoli di studio, professionali e di servizio presentati in originale (se formati digitalmente) o mediante copia autenticata o mediante autocertificazione valutabili ai sensi di quanto previsto dal D.P.R.S. 05.04.2005 pubblicato in GURS P.I. n. I 8 del 29.04.2005;
3. Ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 20,00.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma (per esteso - non autenticata)