



COMUNE DI MISILMERI

Area 7 “Polizia Locale”

Il responsabile del Servizio

Oggetto: Determinazione Sindacale n. 62 del 12/06/2018

Conferimento funzione di ausiliario del traffico, ai sensi dell'art. 17, comma 132 della legge 15/05/1997 n. 127 al signor Giovanni Cappello

Premesso:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 29/12/2016 si è deliberata l'istituzione del servizio di sosta a pagamento nel comune di Misilmeri, stabilendo che la modalità di esternalizzazione del servizio sarebbe stata quella della concessione di servizio pubblico;

- che con propria determinazione n. 10/A7 del 02/08/2017 si è proceduto all'adozione della determina a contrarre, scegliendo, per l'affidamento della concessione del servizio in parola, la procedura aperta prevista dagli artt.3 comma 1. Lettera s e 60 del D.L.gs 18 aprile 2016, n. 50.

Con la stessa è stato approvato il bando di gara e Capitolato Speciale d'Oneri, il disciplinare di gara e tutti gli allegati contenenti le condizioni e le clausole del contratto da stipulare con la ditta aggiudicataria;

- che con la suddetta determinazione n. 10/A7 del 02/08/2017 è stato, altresì, stabilito l'importo presunto della concessione biennale del servizio in € 569.770,87 di cui € 467.025,30 a base d'asta ed €102.745,57 per I.V.A. al 22%;

- che con Determinazione del Responsabile dell'Area 7 n. 35 del 11/06/2018 è stata affidata la concessione biennale del servizio di gestione delle aree a parcheggio a pagamento non custodito a mezzo di parcometri elettronici ed ausiliari della sosta nel territorio comunale di Misilmeri ed è stata dichiarata l'efficacia dell'aggiudicazione avvenuta il 29/03/2018 in favore della ditta CSosta sas di Cappello Rosario e C;

- che in data 23/08/2018 è stato sottoscritto dalla società Csosta Sas di Rosario Cappello il contratto di concessione del servizio n. 04 di repertorio, per un periodo di 2 anni decorrenti dalla data di affidamento della concessione;

- che con E-mail del 19/11/2018 la Società ha trasmesso l'elenco del personale cui conferire le funzioni di ausiliario al traffico ai sensi dell'art. 17 comma 132 della L. 127/1997;

Che i requisiti da possedere per la nomina risultano essere i seguenti:

- possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro UE;
- godere dei diritti politici;
- posizione regolare negli obblighi di leva;
- età non inferiore ai 18 anni;
- possesso della patente di guida categoria B o superiore;
- assenza di condanne penali e non avere carichi pendenti in corso;
- iscrizione nelle liste elettorali;

Rilevato che si è accertato che:

-che il sig. Giovanni Cappello nato a Comiso (RG) il 19/04/1966 è in possesso dei requisiti di idoneità psico-fisica al profilo professionale richiesto, dall'esame del Casellario Giudiziale e dei carichi pendenti non risultano ne condanne penali, ne carichi pendenti a carico dello stesso;

RICHIAMATE le Circolari del Ministero dell'Interno n 300/A/ 27299/2/1 del 19 ottobre 1994; n. 300/A/42457/110/26/2 del 25 settembre 1997, n. 300/A/55042/110/26 del 17 agosto 2008; n. 300/A/42457/110/26/2 del 25 maggio 1999;

DARE ATTO

- Che il Sig. Giovanni Cappello, è titolare di patente di guida di Cat. B;
- Che lo stesso in data 29/10/2018 ha partecipato al corso di formazione per la qualifica di Ausiliare del Traffico svolto dal Vice Comandante;
- Che lo stesso in data 05/12/2018 ha stipulato contratto di lavoro a tempo determinato con la ditta CSosta Sas, con decorrenza dal 10/12/2018, nota trasmessa dalla CSosta Sas e assunta al prot. n.2668 dell'Area 7;

Il Responsabile dell'Area VII

- Visto il D.L.vo n.285/1992 (Codice della Strada)
- Il D.P.R. n.495/1992 (regolamento di esecuzione ed attuazione del C.d.S.);
- L'art. 17, commi 132 e 133 della legge 127/1997;
- L'art.68, commi 1,2 e3 della legge 488/1999;
- La L.R: n. 48/91;
- Il D.L.vo n. 267/2000;
- La L.R. n.30/2000;
- L'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;

PROPONE

CONFERIRE, con decorrenza immediata, al Signor Giovanni Cappello, le funzioni di Addetto all'accertamento delle violazioni in materia di sosta c.d. "Ausiliare del Traffico" con funzioni di prevenzione e accertamento delle violazioni in materia di sosta, limitatamente alle aree oggetto di concessione, compresi i poteri di contestazione immediata nonché di redazione e sottoscrizione del verbale di accertamento con l'efficacia di cui artt. 2699 e 2700 del codice civile, e la competenza

a disporre la rimozione dei veicoli nei casi previsti dalle lett. b) e c) del 2° comma dell'art. 158 del Codice della Strada, per le infrazioni previste dai seguenti articoli:

- 7, 1° co. lett. f) e 15° (titolo di pagamento scaduto);
- 7, 1° co. Lett. f) e 157, 6° e 8° co. (senza aver attivato il parcometro ed esposto il tagliando di pagamento);
- 157, 5° e 8° co. (in posizione non conforme alla segnaletica);
- 158, co. 2° co. lett. c) e 6° (in seconda fila);
- 158, 2° co. lett. b) e 6° (impedire l'accesso o lo spostamento ad altro veicolo in sosta regolare);

DARE ATTO che il conferimento delle sopra specificate funzioni resta subordinato al possesso dei requisiti previsti, e nel caso di eventuale perdita, si procederà all'immediata revoca del provvedimento;

STABILIRE che il conferimento delle suddette funzioni ed attribuire a decorrenza immediata ha validità fino alla conclusione del contratto, salvo eventuale risoluzione anticipata del rapporto di lavoro;

PRECISARE che la gestione della procedura sanzionatoria è di competenza del Corpo della Polizia Municipale;

EVIDENZIARE che il Signor Giovanni Cappello, fermo restando ed in eventuale aggiunta a quanto previsto dal contratto di affidamento, è assoggettato ai seguenti obblighi:

- a) Indossare apposita divisa uniforme con berretto fornito dalla ditta concessionaria e portare in modo visibile sul petto all'altezza del taschino sinistro il tesserino di identificazione;
- b) Comportarsi con correttezza, civismo, senso di responsabilità, lealtà e tenere, comunque, un atteggiamento consono ad un pubblico ufficiale, collaborando co Corpo di Polizia Municipale;
- c) Quotidianamente, o al massimo il giorno successivo, consegnare al Responsabile dell'Ufficio verbali del Corpo di Polizia Municipale, i verbali in dotazione il quale, se dovesse riscontrare eventuali irregolarità nelle compilazione dei preavvisi e nei verbali di accertamento redatti, deve evidenziarli al Responsabile Unico del Procedimento;
- d) Il Responsabile provvede alle operazioni di consegna dei bollettari e alla relativa restituzione, annotando e facendo firmare ogni operazione sull'apposito registro di carico e scarico dei bollettari, che devono essere caricati al momento della fornitura e prima dell'utilizzo;

Dare atto che nessun onere finanziario graverà sul Bilancio Comunale per effetto del presente provvedimento.

Il Responsabile dell'Area 7

Dott. Giuseppe La Barbera

IL SINDACO

Vista la superiore proposta di determinazione e ritenuta meritevole di approvazione;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi dell'art. 17, comma 132, della legge 15 Maggio 1997 n. 127;

DETERMINA

ACCOGLIERE la proposta di determinazione che procede così come formulata;
CONFERIRE con decorrenza immediata al signor Giovanni Cappello le funzioni di **Addetto all'accertamento delle violazioni in materia di sosta c.d. "Ausiliare del Traffico"** con funzioni di prevenzione e accertamento delle violazioni in materia di sosta, limitatamente alle aree oggetto di concessione, compresi i poteri di contestazione immediata nonché di redazione e sottoscrizione del verbale di accertamento con l'efficacia di cui agli artt. 2699 e 2700 del codice civile e la competenza a disporre la rimozione dei veicoli nei casi previsti dalle lett. b) e c) del 2° comma dell'art.158 del Codice della Strada, per le infrazioni previste dai seguenti articoli:

- 7, 1° co. lett. f) e 15° (titolo di pagamento scaduto)
- 7, 1° co lett .f) e 157, 6° e 8° co. (senza aver attivato il parcometro ed esposto il tagliando di pagamento);
- 157, 5° e 8° co. (in posizione non conforme alla segnaletica);
- 158, 2° co. lett. c) e 6° (in seconda fila);
- 158, 2° co. lett. b) e 6° (impedire l'accesso o lo spostamento ad altro veicolo in sosta regolare);

STABILIRE che il conferimento delle suddette funzioni ed attribuzioni a decorrenza immediata ha validità fino alla conclusione del contratto, salvo risoluzione anticipata del rapporto di lavoro;

PRECISARE che la gestione della procedura sanzionatoria è di competenza del Corpo della Polizia Municipale;

EVIDENZIARE che il Signor Giovanni Cappello, fermo restando ed in eventuale aggiunta a quanto previsto dal contratto di affidamento, è assoggettato ai seguenti obblighi:

- Indossare apposita divisa uniforme con berretto fornito dalla ditta concessionaria e portare in modo visibile sul petto all'altezza del taschino sinistro il tesserino di identificazione;
- Comportarsi con correttezza, civismo, senso di responsabilità, lealtà e tenere, comunque, un atteggiamento consono ad un pubblico ufficiale, collaborando co Corpo di Polizia Municipale;
- Quotidianamente, o al massimo il giorno successivo, consegnare al Responsabile dell'Ufficio verbali del Corpo di Polizia Municipale, i verbali in dotazione il quale, se dovesse riscontrare eventuali irregolarità nelle compilazione dei preavvisi e nei verbali di accertamento redatti, deve evidenziarli al Responsabile Unico del Procedimento;
- Il Responsabile provvede alle operazioni di consegna dei bollettari e alla relativa restituzione, annotando e facendo firmare ogni operazione sull'apposito registro di carico e scarico dei bollettari, che devono essere caricati al momento della fornitura e prima dell'utilizzo;

Dare atto che nessun onere finanziario graverà sul Bilancio Comunale per effetto del presente provvedimento.

IL SINDACO
Rosele Hedorell



Affissa all'albo pretorio on line dal 29 DIC 2018 al 31 DIC 2018
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r.11/2015"
Defissa il 29 DIC 2018

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente deliberazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 29 DIC 2018, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r.11/2015".

Misilmeri, li

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
